

**MAGYAR CSALÁDI HÁZ
TULAJDONOSOK
EGYESÜLETÉNEK
ALAPSZABÁLYA**

Elhatározva az Magyar Családi ház Tulajdonosok Egyesületének (a továbbiakban: Egyesület) létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok **a 2018. december 1. napján megtartott Közgyűlésen, – a 2018. december 1. napján történt változásokkal egységes szerkezetben –** az alábbi tartalommal fogadják el az Egyesület Alapszabályát:

(2018. december 1. napi változások szövege, vastagon szedett, dőlt betűvel szerepel.)

I. Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Magyar Családi ház Tulajdonosok Egyesülete
2. Az Egyesület rövidített elnevezése: MCSTE
3. Az Egyesület székhelye: **1068 Budapest, Szófia utca 7., 2. em. 11.**
4. **Az Egyesület honlapjának címe: www.mcste.hu**
5. **e-mail: info@mcste.hu**

II. Az Egyesület célja, tevékenysége

1. Az Egyesület célja: Az energiahatékonyság megvalósításának elősegítése a családi házak, épületek vonatkozásában. A magyarországi családi háztulajdonosok segítése programokkal, megoldási javaslatokkal, tanácsadással és erre alkalmas további eszközökkel a tulajdonukat képező épületek energiaszegénységének csökkentése érdekében.
2. Az Egyesület tevékenysége: A jelen alcím 1. pontjában meghatározott célok érdekében a tagok részére segítségnyújtás:
 - az oktatási ismeretterjesztési, szemléletformálási programok létrehozásában, bemutatásában és bevezetésében,
 - az energiahatékonysággal kapcsolatos érdekek feltárásában, valamint azok megvalósításában,
 - az energia megtakarítással kapcsolatosan indított európai uniós tendereken való részvételben,
 - a korszerűsítési és fejlesztési tevékenységükben,
 - a lakókörnyezettel, a környezetvédelemmel, valamint a fogyasztó védelemmel kapcsolatos tevékenységükben, továbbá
 - a társadalmi és egyéb feladatok elvégzésében.

III. Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, a pártoktól támogatást nem fogad el, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Sem országgyűlési, sem megye, sem fővárosi önkormányzati képviselő jelöltet nem állít, és nem támogat.
2. Az Egyesület, mint non profit szervezet a céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a hatályos és releváns jogszabályok előírásai szerint, kizárólag az egyesületi célokkal közvetlenül összefüggően csak másodlagosan folytathat gazdasági, vállalkozási tevékenységet, hozhat létre gazdasági társaságot és alapítványt, illetve beléphet tagként ilyenekbe. Az így végzett gazdasági-vállalkozási tevékenység az Egyesület közhasznú és az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyeztetheti.
3. Céljainak valóra váltása érdekében az Egyesület adományokat – magánszemélyektől vagy szervezetektől egyaránt – elfogad, továbbá pályázatok révén igyekszik támogatásokat szerezni.
4. A közadakozásból az Egyesület számára befolyt összeg semmilyen hányada nem fordítható közvetlenül vagy közvetve az Egyesület, vagy valamely tagjának gyarapodására.
5. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, önkormányzati, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek készek segíteni az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.
6. Az Egyesület céljainak megvalósítása, valamint az abban való tevékeny munka elismerése érdekében kitüntetést alapíthat, adományozhat, valamint adományozásra javaslatot tehet.
7. Az Egyesület önálló tevékenységéért minden felelősség az Egyesületet terheli.
8. *Az Egyesület, a tagjai számára a tag által tervezett műszaki fejlesztésekhez személyre szabott – energiahatékonysági – tanácsokat ad, amennyiben az Egyesület birtokában lévő tudásanyag birtokában, illetve más tagok által önkéntesen szolgáltatott adatok alapján erre lehetősége van. Az energiahatékonysági tanácsok legpontosabb kialakításának céljából az Egyesület a tagjaitól információkat kérhet, energetikai adatokat gyűjthet és elemezhet, műszaki fejlesztési eredményeket monitoringozhat, és az összegyűjtött adatokat energiahatékonysági kutatásai, kísérletei során, illetve a tagság energiahatékonysági céljainak előmozdítása érdekében összesített vagy anonimizált formában kiadványaiban, tájékoztatóiban felhasználhatja.*

IV. Vagyoni Hozzájárulás

A.) Rendes tagság vagyoni hozzájárulása

1. Az Egyesület rendes tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege **365 napra (mint tárgyévre)** 18.000,- Ft., azaz tizennyolcezer forint, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 (nyolc) napon belül, ezt követően **pedig a 365. nap lejártát megelőzően**, a jelen Alapszabály IV./2. pontja szerint **tetszőleges időpontban, egy évre – egészen pontosan 365 napra, mint tárgyévre - előre** kell egy összegben, az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás vagy csekk útján, **illetve készpénzes befizetéssel** megfizetni.
2. Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő **tag a tagsági jogviszonya létesítésétől számított 8 (nyolc) napon belül** köteles megfizetni.

3. *Az Egyesület rendes tagjai és pártoló tagjai, az általuk megfizetett tagdíjjal fedezett időszak (tárgyév) vége előtt 30 nappal, elektronikus üzenetben (e-mail) értesítést kapnak az Elnökségtől, arról, hogy amennyiben a következő tárgyévre esedékes tagdíjfizetési kötelezettségüket a tárgyévet megelőző év utolsó napjáig nem teljesítik, úgy a tagsági jogviszonyuk a tagdíjjal fedezett év utolsó napján automatikusan megszűnik.*

B.) Pártoló tagság vagyoni hozzájárulása

4. Az Egyesület pártoló tagjai vagyoni hozzájárulást fizetnek az Egyesület részére. A vagyoni hozzájárulás minimum mértéke a pártoló tagok esetében 3.000.000.- Ft., azaz hárommillió forint, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 (nyolc) napon belül, ezt követően a jelen Alapszabály IV./3. pontja szerint egy összegben az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás vagy csekk útján megfizetni.
5. A pártoló tagok vagyoni hozzájárulása a tárgyévre előre esedékesen fizetendőek (legkésőbb a **tagdíjjal fedezett év utolsó** napjáig), az Egyesület bankszámlaszámára történő átutalással, csekken, illetve készpénzes befizetéssel. Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő pártoló tag **a tagsági jogviszonya létesítésétől számított** 8 (nyolc) napon belül köteles megfizetni.

V. A tagság

1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az Alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
2. Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve a különleges jogállású tagokat (tiszteletbeli tag, pártoló tag).
3. Egyesület tagjai:
- A) Rendes tag,**
 - B) Pártoló tag,**
 - C) Tiszteletbeli tag.**
4. Az Egyesület rendes tagja az lehet, aki a jelen Alapszabály V./1. pontjában, meghatározott természetes személy, aki az Egyesület Alapszabályát, elfogadja, egyetért az Egyesület céljaival, vállalja az Egyesület tevékenységében való aktív részvételét a jelen Alapszabályban foglaltaknak megfelelően.
5. Az Egyesület pártoló tagja az lehet, aki a jelen Alapszabály V./1. pontjában, meghatározott jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az Egyesület Alapszabályát, elfogadja, egyetért az Egyesület céljaival, vállalja az Egyesület tevékenységének rendszeres erkölcsi és anyagi támogatását, de nem kíván az Egyesület rendes tagjává válni. A pártoló tag az Egyesület tevékenységében kötelezően csak vagyoni hozzájárulással vesz részt, az általa vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetésére köteles. Költségvetési szerv az Egyesület pártoló tagja nem lehet.
6. A felkért személy, illetve szervezet akkor válik az Egyesület tiszteletbeli elnökévé, **tagjává**, amennyiben a közgyűlési határozat alapján az Egyesület tagjainak felkérését elfogadja. Az Egyesület tiszteletbeli tagja továbbá az lehet, aki jelen Alapszabály V./1. alpontjában meghatározott személy vagy szervezet, aki, illetőleg amely az Egyesület Alapszabályát elfogadja, továbbá egyetért az Egyesület meghatározott céljaival.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

A) Rendes tagsági jogviszony keletkezése

1. Az Egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik, amelynek naprakész nyilvántartását az Elnökség vezeti.
2. A leendő tag belépési szándékát, írásbeli vagy elektronikus belépési kérelem benyújtásával az Elnökségnek jelentheti be. A kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkoznia kell arra nézve, hogy az Egyesület Alapszabályát ismeri, magára nézve kötelezően elfogadja, az abban meghatározott tagsági kötelezettségek teljesítését vállalja **illetve a tagsági jogviszonya létesítése esetére az önkéntesen megadott személyes és egyéb adatainak kezeléséhez hozzájárul a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően.**
3. Az egyesületi tagság a belépési kérelem Elnökség általi elfogadásával keletkezik. A belépési kérelem elfogadásáról az Elnökség a felvételi kérelem beérkezését követő Elnökségi ülésen egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt.
4. Az Elnökség döntését követően haladéktalanul írásban, ajánlott levélpostai küldemény útján vagy elektronikusan, vagy szóban értesíteni köteles a felvételt kérőt a felvételi kérelem megadásáról vagy annak elutasításáról, illetve egyúttal közölni kell a fizetendő tagdíj mértékét és annak befizetési határidejét. Az értesítésben utalni kell arra is, hogy amennyiben a tagdíjat a felvételt kérő tag **az Elnökség döntésének kézbesítésétől számított 15 (tizenöt) napos** határidőn belül nem fizeti meg, úgy az egyesület tagsági jogviszonyát felmondással megszüntetheti.
5. Amennyiben az Elnökség a tagfelvételi kérelem elfogadásáról döntött, úgy a tagsági jogviszony keletkezésének napja a tagfelvételi kérelem Elnökség által történő elfogadásának napja.
6. A tagfelvételi kérelmet megtagadó Elnökségi határozat ellen a tag - az elutasító határozat kézhezvételétől számított – 15 (tizenöt) napon belül írásban, a **Közyűléshez** címzett, **de az Elnökségnél benyújtandó** fellebbezéssel élhet. A **tagfelvételi kérelem tárgyában** határidőben **előterjesztett** fellebbezésről **Közyűlés határoz.** A soron következő Közyűlésen az Elnökség köteles **a fellebbezést a Közyűlés** napirendi pontjai közé előterjeszteni.
7. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak. A tagsági díj mértékéről az Elnökség javaslatára a Közyűlés dönt.

B) Pártoló tagsági jogviszony keletkezése

8. A jelen Alapszabály VI./A. pontjában meghatározott rendes tagokra vonatkozó tagsági jogviszony keletkezésének szabályait megfelelően alkalmazni kell a pártoló tagok vonatkozásában is, arra figyelemmel, hogy a pártoló tagok vagyoni hozzájárulást kötelesek megfizetni és annak mértéke különbözik a rendes tagokétól.

C) Tiszteletbeli elnökségi jogviszony keletkezése

9. Az Egyesület tiszteletbeli elnöke az lehet, akit az Egyesület tagjai a Közyűlésen meghozott határozatuk alapján, annak meghozatalát követően 5. napon belül szóban vagy írásban felkérnek és e tisztséget el is fogadja. Amennyiben a felkért személy a tiszteletbeli tagságot szóban vagy írásban elutasítja, úgy nem válik az Egyesület tiszteletbeli elnökévé.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

A) Rendes tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:

1.1. a tag kilépésével. Amennyiben a tag bejelenti kilépési szándékát, akkor a tagsági jogviszonyát az Egyesület Elnökéhez intézett írásbeli vagy elektronikus nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépő tag tagsági jogviszonya a kilépésről szóló nyilatkozat Egyesület általi átvételének napján szűnik meg. Az Elnökség a következő Közgyűlésen tájékoztatja a jelenlévőket a lemondott tag személyéről. A kilépni szándékozó az Egyesület javaiból az általa használtakat haladéktalanul köteles visszaszolgáltatni. ***A tag kilépésével esik egy tekintet alá, amennyiben az Egyesület rendes tagja vagy pártoló tagja, a következő tárgyévre esedékes tagdíjfizetési kötelezettségét a tárgyévet megelőző év utolsó napjáig nem teljesíti, ez esetben az érintett tag tagsági jogviszonya a tárgyévet megelőző év utolsó napján automatikusan megszűnik.***

1.2. a tag halálával vagy a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével.

1.3. a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával. Az egyesületi jogviszony felmondható, ha az ***újonnan belépő*** egyesületi tag az adott tárgyévra vonatkozó tagdíjfizetési kötelezettségét ***az Elnökség döntésének kézbesítésétől számított 15 (tizenöt) napos határidőn belül*** nem teljesíti, és tagdíj-tartozását az Elnökség ***ajánlott levélpostai küldemény útján*** megküldött, írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül sem egyenlíti ki. A felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére – nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának megszűnésére, ***a tagdíjkövetelés polgári jogi úton történő behajtására*** – figyelmeztetni kell. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt. ***A Közgyűlés felmondásról hozott döntésének hiányában is megszűnik az Egyesület rendes tagjának vagy pártoló tagjának tagsági jogviszonya, amennyiben esedékes tagdíjfizetési kötelezettségét a tárgyév utolsó napjáig nem teljesíti, ez esetben az érintett tag tagsági jogviszonya a tárgyév utolsó napján automatikusan megszűnik, és ez a tag, újabb tagsági jogviszonyt az Egyesületnél 3 (három) éven belül nem létesíthet.***

1.4. a tag kizárásával:

a) a tag amennyiben a vonatkozó hatályos jogszabályokat, az Egyesület Alapszabályát vagy Közgyűlési, Elnökségi határozatát súlyosan vagy ismételten sértő, illetve az Egyesület céljait súlyosan sértő, vagy veszélyeztető magatartást tanúsít – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le Az Egyesület, az Alapszabályban meghatározott, tisztességes eljárást biztosító szabályok figyelembevételével. Az Egyesület kizárhatja továbbá az Egyesület tagjai közül azon személyt, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítélt és a közügyektől eltiltott.

b) a kizárási eljárást első fokon az Elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását írásban bármely egyesületi tag is kezdeményezheti, az Elnökséghez intézett, az okokat és bizonyítékokat is magában foglaló írásos előterjesztésével és a kizárni kívánt tag megjelölésével. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, azok bizonyítékait a kizárás kezdeményezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül írásban közölni kell személyes kézbesítés vagy ajánlott levélpostai küldemény útján. Lehetőséget kell biztosítani a kizárási eljárás alá vont személy számára, hogy a kizárás kezdeményezéséről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 (öt) napon belül a védekezését, a mentő és enyhítő körülményeket, valamint bizonyítékait írásban előadja. Az Elnökség a kizárásról a soron következő Elnökségi ülésen dönt a kizárási eljárás megindításától számított 30 (harminc) napon belül.

c) amennyiben az Elnökség úgy dönt, hogy a tag kizárásra kerül, az indokolással ellátott kizáró határozatát írásban személyes kézbesítés vagy ajánlott levélpostai küldemény útján közölni kell a taggal. Az Elnökségi határozatnak tartalmaznia kell a jogorvoslati lehetőségről szóló tájékoztatást, valamint a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat.

d) a tag a kizáró határozattal szemben annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül a Közgyűléshez címzett, de az Elnökség részére írásban benyújtott fellebbezéssel élhet. A tagkizárás tárgyában benyújtott fellebbezés beérkezését követően az Elnökségnek soron kívül, de legkésőbb 30 (harminc) napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli Közgyűlést, ahol határozni kell a tagkizárás tárgyában. A fellebbezés a kizárására halasztó hatállyal bír. Fellebbezés benyújtása esetén a tag kizárásáról a Közgyűlés dönt.

e) a tag kizárását kimondó Közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, amelynek tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A kizáró határozatot az érintett taggal írásban közölni kell személyes kézbesítés vagy ajánlott levélpostai küldemény útján. A Közgyűlési kizáró határozat ellen további fellebbezésnek helye nincs.

2. A tagsági jogviszony megszűnése esetén az Egyesület a tagot törli a tagnyilvántartásából.
3. Amennyiben a tagsági jogviszony megszűnéséről az Elnökség/Közgyűlés határozatot hoz, azt köteles írásban, igazolható módon közölni a tagnyilvántartásból törölt taggal, a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül.

B) Pártoló tagsági jogviszony megszűnése

4. A jelen Alapszabály VII./A) pontjában meghatározott rendes tagokra vonatkozó tagsági jogviszony megszűnésének szabályait megfelelően alkalmazni kell a pártoló tagok tagsági jogviszonyának megszűnésére is, kivéve a tagkizárásra vonatkozó szabályokat.

C) Tiszteletbeli elnökségi jogviszony megszűnése

5. A jelen Alapszabály VII./A) pontjában meghatározott rendes tagokra vonatkozó tagsági jogviszony megszűnésének szabályait megfelelően alkalmazni kell a tiszteletbeli elnök tagsági jogviszonyának megszűnésére is, kivéve a tagkizárásra és a felmondásra vonatkozó szabályokat

VIII. A tagok jogai

A) Rendes tag jogai:

1. Az Egyesület rendes tagja jogosult az Egyesület tevékenységében részt venni, valamint az Egyesület által nyújtott kedvezményeket igénybe veheti,
2. Az Egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik,
3. A rendes tag tagsági jogait személyesen, illetve törvényes képviselőjén keresztül gyakorolhatja, (A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés vezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.)
4. A rendes tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek,
5. Részt vehet, továbbá tanácskozási, a Közgyűlés rendjének megfelelő felszólalási, kérdezési, észrevételezési, javaslattételi, indítványozási, felvilágosítás kérési és szavazati jogot gyakorolhat a Közgyűlésen. A Közgyűlés napirendjére, napirendi pontjára javaslatot tehet,
6. Bármely tisztség tekintetében választási jogosultsággal bír,

7. Bármely – életkorának megfelelő tisztségre megválasztható, amennyiben az egyéb törvényes feltételeknek megfelel,
8. Igénybe veheti az Egyesület által a tagok részére biztosított kedvezményeket és szolgáltatásokat,
9. A testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kérhet és kaphat,
10. Betekinthet az Egyesület nyilvántartásába,
11. A tagok legalább egytizede írásban, az ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés összehívását kezdeményezheti.

B) Pártoló tag jogai:

12. A pártoló tag egyesületi jogai megegyeznek a rendes tag jogaival, kivéve, hogy szavazati joggal nem rendelkezik, egyesületi tisztségre nem választható.
13. A pártoló tag, illetve törvényes képviselője tanácskozási, felszólalási, véleménynyilvánítási, észrevételezési, illetve felvilágosítás kérés joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén, azonban rendkívüli Közgyűlés összehívására nem jogosult.
14. Az Egyesület pártoló tagja egyebekben jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein és programjain.

C) Tiszteletbeli elnök jogai:

15. A tiszteletbeli elnök egyesületi jogai megegyeznek a pártoló tag jogaival, kivéve, hogy egyesületi tagdíj és más vagyoni hozzájárulás megfizetésére nem köteles, továbbá nem köteles az Egyesület Közgyűlésén részt venni.

Tiszteletbeli Elnök: dr. Máté János Krisztiánné (lakcím: 1136 Budapest, Hollár Ernő utca 21. b. ép.)

IX. A tagok kötelezettségei

A) Rendes tag kötelezettségei

1. Köteles az Egyesület érdekeit elősegíteni, illetve teljesíteni annak tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait, a tőle elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
2. Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét,
3. Köteles a tagdíjat késedelem nélkül megfizetni,
4. Köteles megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetve az Egyesület szerveinek (Közgyűlés, Elnökség) határozatát.

B) Pártoló tagok kötelezettségei

5. Az Egyesület pártoló tagja köteles a Közgyűlési határozattal meghatározott mértékű, minimális összegű vagyoni hozzájárulást megfizetni.
6. ***A pártoló tag egyesületi kötelezettségei megegyeznek a rendes tag kötelezettségeivel.***
7. Az Egyesület pártoló tagja amennyiben részt vesz az Egyesület rendezvényein és programjain, köteles e rendezvények, programok szabályait magára nézve kötelezőnek tekinteni, és azokat betartani.

C) Tiszteletbeli elnök kötelezettségei

4. Az Egyesület tiszteletbeli elnökének kötelezettségei megegyeznek a pártoló tag kötelezettségeivel, kivéve hogy a Közgyűlési határozattal meghatározott mértékű, minimális összegű vagyoni hozzájárulást megfizetni nem köteles.

X. Az Egyesület szervei

1. Az Egyesület szervei:

A) Közgyűlés

B) Elnökség

A.) A Közgyűlés

2. A Közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve.

3. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi Egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A Közgyűlés évente legalább 1 (egy) alkalommal ülésezik.

5. A Közgyűlés összehívása:

5.1. A Közgyűlést az Elnökség legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

5.2. Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

5.3. A Közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

5.4. A Közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

5.5. A Közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 (három) napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2 (két) napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 (két) napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

5.6. Amennyiben az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az Elnökség köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a.) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b.) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - c.) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. **Egyenlő szavazatszám esetén, a döntés elhalasztásra kerül, és a kérdést a közgyűlés 3 napon belül megtartott kötelező elektronikus szavazás útján (e-mail küldéssel megvalósuló írásbeli szavazással) újratárgyalja.**
8. A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámláló bizottságot.
9. A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a Közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
10. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
 - a) az Egyesület nevét és székhelyét;
 - b) a Közgyűlés helyét és idejét;
 - c) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
 - d) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.
11. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével

hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

12. A Közgyűlés határozatát – az Alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Egyesület Alapszabályának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához a Közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló Közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
13. A Közgyűlési határozatokat a levezető elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
14. Amennyiben a Közgyűlés az ülés megtartása nélkül hoz határozatot, akkor a határozat tervezetét az elektronikus felületen vagy hirdetőfalán közzé teszi vagy a tagok részére elektronikus úton megküldi. A tagok a tudomásszerzéstől számított 8 (nyolc) napon belül, de legkésőbb a közzétételtől/közléstől számított 15 (tizenöt) napon belül megküldik a szavazatukat. A szavazatok megküldését követően a szavazatszámoló bizottság 3 (három) napon belül megállapítja a szavazatok eredményét, amelyet 3 (három) napon belül közöl a tagokkal az elektronikus úton vagy felületen, vagy hirdetőfalon történő közzététellel. A határozathozatal napja a közléstől/közzétételtől számított 15 (tizenöt) napos határidő lejártának a napja.
- 14.1. A közgyűlés „elektronikus szavazással”; e-mail küldéssel megvalósuló írásbeli szavazással is hozhat határozatot. A Elnökség felhívására, az írásbeli határozati javaslatról a tagok e-mail megküldésével, írásban szavaznak. Az e-mail útján történő írásbeli szavazás eredményét az Elnökség - a szavazásra megjelölt határidőt követő nyolc napon belül - köteles a tagokkal e-mail útján írásban közölni.**
- 14.2. Az írásbeli szavazással érintett határozati javaslatot, és annak indokolását, kapcsolódó anyagait az írásbeli szavazásra kitűzött határidőt megelőző tizenöt munkanappal korábban a tagok részére meg kell küldeni e-mailben. Ennél rövidebb határidő tűzésére csak rendkívüli szavazás esetén kerülhet sor.**
- 14.3. Ha az e-mail útján megtartott írásbeli szavazás eredménytelen, vagy a szavazatok legalább tíz százalékával együttesen rendelkező tagok módosító javaslatot tesznek, az Elnök 15 napon belül köteles a közgyűléssel a szavazást megismételtetni. Amennyiben a megismételt szavazásra a korábbi szavazás eredménytelensége miatt került sor, úgy a közgyűlés az eredeti napirendi pontok vonatkozásában a szavazásban résztvevők számára tekintet nélkül határozatképes.**
- 14.4. A szavazó szavazata akkor tekinthető határidőben leadottnak, ha az írásbeli szavazás közzétételekor megadott határidőn belül az Egyesület hivatalos e-mail címe a tag nyilatkozatát (szavazatát) tartalmazó e-mail beérkezik. A beérkezés időpontjának minősül az Egyesület titkársága által küldött olvasási visszaigazolás, ennek hiányában a fogadó e-mail kliens érkeztetési időpontja minősül beérkezési időpontnak.**
- 14.5. A közgyűlés törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a**

bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

B.) Elnökség

15. Az Elnökség az Egyesület 3 (három) Elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
16. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja 5 (öt) év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a.) a megbízás időtartamának lejártával;
- b.) visszahívással;
- c.) lemondással;
- d.) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e.) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f.) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

17. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Amennyiben a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

18. Az Egyesület vezető tisztségviselői:

Az Egyesület Elnöke: Gulyás István (lakcíme: 1068 Budapest, Szófia utca 7. II/11.) Az Egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el. A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános. A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az Elnökség további tagjai:

Az egyesület alelnök: **Seres László** (lakcíme: 2200 Monor, Kapisztrán János utca 27.)

Az Egyesület titkára: **Tukács Ágnes Anita** (lakcíme: 2092 Budakeszi, Erdő utca 109.)

19. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a.) az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

- b.) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- c.) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- d.) az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e.) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- f.) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g.) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h.) a tagság nyilvántartása;
- i.) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése, valamint az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat rögzítése, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek;
- j.) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k.) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l.) a tag felvételéről való döntés.
- m.) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

20. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább 1 (egy) alkalommal tartja. Az Elnökségi ülést az elnök legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az Elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az Elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az Elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

21. Az Elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén az Elnökség a határozat hozatalt elnapolja. Két Elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

22. Az Elnökség határozatait az Elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

XI. Az Egyesület gazdálkodása

1. Az Egyesület a szolgáltatásainak fenntarthatósága biztosítása érdekében az ésszerű gazdálkodás elve szerint jár el, amely alapján az éves költségvetését úgy tervezi meg, hogy a kiadásai és a bevételei (adományok és felajánlások, költségvetési támogatások, gazdasági-vállalkozási tevékenységek

bevétele, nem pénzbeli hozzájárulások, más bevételek) egyensúlyban legyenek.

2. Az Egyesület az Alapszabályában meghatározott célok megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel tagjai között. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban meghatározott alapcélok szerinti tevékenységének megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az Egyesület tartozásaiért kizárólag saját vagyonával felel. Az Egyesület alapítója, illetve tagja – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel.
3. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség készít el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.
4. Az Egyesület bevételeit képezheti:
 - a.) a tagdíj, amelynek éves összegének mértékét évente előre a Közgyűlés állapítja meg, valamint a pártoló tagok vagyoni hozzájárulása.
 - b.) gazdasági-vállalkozási tevékenységéből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 - c.) a költségvetési támogatás;
 - d.) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - e.) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - f.) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - g.) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - h.) más szervezettől, illetve magánszemélyektől kapott adomány;
 - i.) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - j.) a jelen pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.
5. Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):
 - a.) az alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - b.) a gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - c.) az Egyesület szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
 - d.) a jelen pontok alá nem tartozó egyéb költség.
6. Az Egyesület pénzeszközeit elkülönített számlán kezeli. Az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület Elnöke önállóan jogosult rendelkezni, aláírási jogosultságát az aláírási címpéldány szerint gyakorolja.

XII. Záró rendelkezések

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az Ectv., valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest, *2018. december 1.*



Gulyás István
Elnök

A jogi képviselő külön aláírásával igazolja, hogy az Alapszabály jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának:

„Ellenjegyzem” Budapest, 2018. december 1. napján



Dr. Hegedüs András
ügyvéd

1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 5., III./1.
1330 Budapest, Pf. 56.

KASZ (Kamarai azonosító szám) 36061360
E-mail: ugyved@drhegedusandras.hu

